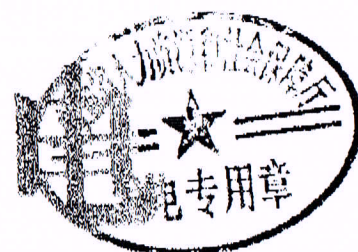


准机2090号

安徽省发电



发电单位 安徽省人力资源和社会保障厅 签批盖章 程光林

等级 加急·明电 皖人社明电〔2019〕85号 皖机9475号

关于开展2019年度事业单位专业技术人员申报二级岗位工作的通知

各市人力资源社会保障局，省直各有关单位，各省属高校：

根据《安徽省事业单位专业技术二级岗位管理实施办法》（皖人社发〔2017〕35号，以下简称《实施办法》）精神，决定开展2019年度事业单位专业技术人员申报二级岗位工作。现就有关事项通知如下：

一、申报范围及对象

（一）范围。全省完成岗位设置和人员聘用的事业单位（不含参公）。

（二）对象。二级岗位申报应在单位二级岗位空缺范围内进行，申报人员应为聘用在三级岗位的专业技术人员。

单位未设置二级岗位的，确符合二级岗位申报条件，且现聘用在三级岗位的专业技术人员，也可以申报。

申报时在职的专业技术人员，在核准其二级岗位的文件下发时已达到法定退休年龄的，不再办理聘用手续。

注重申报对象聘任正高级专业技术职务后取得的实绩、成果和贡献，向量子通信、核聚变和信息技术、能源、化工、生命科学、环境、物理等我省长三角一体化发展重点领域倾斜，向主体岗位和一线科技人员倾斜，鼓励创新、创业和创造。

二、申报条件及程序

(一) 申报条件。按照《实施办法》第二章第七条、第八条规定执行。

(二) 申报程序。

1. 个人申请，并填写《安徽省事业单位专业技术二级岗位人选申报表》(见附件2)。

2. 申报对象所在的事业单位负责进行资格审查、评议、公示(不少于5个工作日)，经单位集体研究产生推荐人选，并按行政隶属关系逐级上报至设区的市人力资源社会保障部门或省直主管部门(单位)。党群系统事业单位专业技术二级岗位推荐人选，由主管部门审核，经同级党委组织部门同意后，统一报同级人力资源社会保障部门。

3. 各市人力资源社会保障部门或省直主管部门(单位)对推荐人选审核后，将推荐函和《安徽省事业单位专业技术二级岗位

推荐人选汇总表》报送省人力资源社会保障厅。

三、有关要求

事业单位专业技术二级岗位申报工作政策性强，社会关注度高，影响面广。各地、各部门要高度重视，切实加强领导，精心组织实施。

(一) 坚持民主、公开、竞争、择优的原则，坚持德才兼备、以德为先的用人标准，严格按照政策规定，坚持标准条件，规范推荐程序，确保 2019 年度事业单位专业技术二级岗位人选申报、推荐、评审工作平稳有序实施。

(二) 所需填写表格均可登陆安徽省人力资源和社会保障厅网站下载；推荐人选情况申报表以及个人相关证明材料（含个人成果、获奖证书及受聘正高级专业技术职务年限等有效证明材料等）均需加盖推荐单位人事部门公章后扫描成 PDF 版文件。

(三) 推荐人选情况汇总表主要业绩一栏须按“所获奖项情况、参与项目和课题情况、论文著作情况、个人荣誉情况”逐条规范填写，语言精练、简明扼要，注意控制字数。涉密申报材料需进行脱密处理。

(四) 各市、省直各部门将推荐函及推荐人选情况汇总表加盖公章后扫描成 PDF 版，连同推荐人选情况申报表及个人相关证明材料 PDF 版一起发送至指定邮箱。

(五) 请于 2019 年 10 月 31 日前将材料按照要求报省人力资源社会保障厅事业单位人事管理处，逾期不予受理。省人力资

源社会保障厅不受理纸质材料，也不受理个人报送材料。

(六) 申报人员须对申报材料的真实性负责，对违背诚信承诺、申报材料弄虚作假的申报人实行“一票否决”，一经核实，一律取消其申报资格，并记入征信共享平台。

联系人：事业单位人事管理处 陈吉祥

联系电话：0551-62663783（传真）

电子邮箱：ahrstsysc@163.com

附件：1. 安徽省事业单位专业技术二级岗位推荐人选汇总表
2. 安徽省事业单位专业技术二级岗位人选申报表

安徽省人力资源和社会保障厅

2019年8月28日

附件 1

安徽省事业单位专业技术二级岗位推荐人选汇总表

申报单位: (盖章)

申报时间: 2019 年 月 日

填报人:

联系电话 (手机):

序号	单位	姓名	性别	出生年月	最高学历 (学位)	管理职务	现聘专业技术职务及时间	现聘岗位等级及时间	从事专业	主要业绩 (承担项目、获奖和荣誉称号等情况)	备注
填表要求		1. 从事专业栏, 填写要点: (1) 写明人文社科和自然科学大类别及学科类别, 人文社科包括: 法学、管理学、教育学、经济学、艺术学、文学、哲学等, 自然科学包括: 工学、农学、理学、医学等; (2) 具体专业细分情况请注明, 如医学影像专业等。 2. 主要业绩栏, 请摘要填写项目 (奖项、荣誉称号、论文) 等业绩取得的时间、名称 (刊物)、个人排名等要素									

附件 2

安徽省事业单位专业技术 二级岗位人选申报表

姓 名 _____

工作单位 _____

申报岗位 _____

安徽省人力资源和社会保障厅 制

姓 名		管理职务		性 别		民 族		贴一寸近期 免冠照片处
出生年月		最高学历 (学 位)		参加工作 时 间				
正高专业技 术资格取得 时间		正高专业 技术职务 聘任时间		现聘岗位 名 称				
现聘岗 位等级		现聘岗 位时间		联系 电话	电话: 手机:			
学科方向 (二级学科) 及 具体从事专业								
承担项目情况 (只限填符合申报条件的项目, 按时间顺序从后向前填)								
项目名称		项目类别	项目经费	本人角色	起止时间			
获奖情况 (只限填符合申报条件的项目, 按时间顺序从后向前填)								
获奖项目名称		奖励种类	等次	年度	本人排名			

荣誉称号情况 (只限填符合申报条件的项目, 按时间顺序从后向前填)		
荣誉称号名称	授予部门(印章为准)	年度
国内外学术组织任职情况 (按时间顺序从后向前填)		
任职组织名称	担任职务	任职起止时间
其他需要说明的情况		

本人简要业绩材料 (500 字以内)

本人承诺

我承诺以上所有业绩均属本人在现聘岗位工作以来取得的真实业绩，如有不实，承担相关责任。

本人签名：

年 月 日

事业单位专业技术岗位设置情况	专业技术岗位总量		高级岗位数		正高级岗位数	
	二级岗位数		三级岗位数		四级岗位数	
事业单位推荐意见	经审查, 本表所填业绩均为_____同志在现聘岗位工作以来取得的真实业绩, 同意推荐为专业技术二级岗位拟聘人选。 (公章) 法人代表(或委托人)签名: _____ 年 月 日					
主管部门或设区的市级人力资源社会保障部门审核意见	经审核, _____同志符合专业技术二级岗位申报条件, 同意推荐。 (公章) 负责人签名: _____ 年 月 日					
省级人力资源社会保障部门核准意见	核准你单位_____同志聘为专业技术二级岗位。请按照事业单位人事管理有关规定, 办理岗位聘用相关手续, 变更聘用合同相关内容。 (公章) 年 月 日					